



УСЛОВИЯ
ЗА УЧАСТИЕ И ПРОВЕЖДАНЕ
НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

Раздел I. Наименование и описание на предмета на търга

1. Предмет на настоящия публичен търг с тайно наддаване е отдаване под наем на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков“ - гр. Шумен, съгласно Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен.

2. Срокът за отдаване под наем на обекта, предмет на публичния търг с тайно наддаване е *5 (пет) години*, включително и през време на ваканциите и неучебните дни.

3. Предназначението на обекта, предмет на публичния търг е за осъществяване на спортна дейност, като наемателят няма право да променя предназначението му. Ползването на обекта от наемателя ще е само в извънучебно време – след 18.30 часа до 21.00 часа (през делничните, учебни дни) и в почивните (неработни и/или неучебни) дни от 10.00 часа до 18.30 часа, без да се препятства учебния процес и осъществяването на служебните задължения на учителите и служителите в училището.

Раздел II. Мястото, деня и часа на подаване на
предложенията (офертите) за участие в търга

4. Заявленията/предложенията за участие в търга, ведно с изискуемите документи към тях се подават в канцеларията на Начално училище „Илия Р. Блъсков“ – гр. Шумен, ул. „Христо Смирненски“ № 9, в срок до 16,00 часа на 10.01.2019 год.

Раздел III. Начална цена и гаранция за участие

5. Началната месечна тръжна наемна цена за отдавания под наем обект, описан по-горе е в размер на 121,20 лв. (сто двадесет и един лева и двадесет стотинки), определена по реда на Наредбата за базисните наемни цени при отдаване под наем на общинско имущество, съгласно Приложение №1 на Заповед №РД-25-076/18.01.2018 г. на Кмета на Община Шумен. В наемната цена не са включени консумативни разходи за вода, електроенергия и др., които ще се заплащат допълнително, съгласно клаузите на сключения договор за наем.

6.1. За участие в търга всеки участник трябва да внесе, в срока за подаване на заявленията за участие в търга, депозит в размер на размер на 121,20 лв. (сто двадесет и един лева и двадесет стотинки), който е гаранция за участието в търга и сключването на договора.

6.2. За депозит се приема само парична вноска чрез банков превод по сметка на Начално училище „Илия Р. Блъсков“ – гр. Шумен в „Интернешънъл Асет Банк“ АД, а именно:

IBAN: BG65 IABG 7477 3100 6157 00 и BIC: IABGBGSF

6.4. Всички разноси, свързани с внасянето на депозита за участие по банков път са за сметка на участника и не се възстановяват или приспадат.

6.5. Сумата по внесения депозит не се олихвява.

6.6. Внесените депозити за участие в търга се освобождават при условията и по реда на чл. 16, ал.5 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен.*

6.7. Депозитът на спечелилия търга и втория класиран се задържат като гаранция за сключване на договора и се прихваща (приспада) от наемната цена за първия месец, като се доплаща разликата до предложената от него (уговорената) месечна наемна цена.

6.8. В случай, че спечелилия търга откаже да изплати дължими суми и/или да подпише договора за наем, депозитът му за участие се задържа и не се възстановява, а Директорът на Начално училище „Илия Р. Блъсков“– гр. Шумен може да определи за спечелил търга вторият класиран участник.

6.9. В случай, че от участник в търга бъде подадена жалба срещу заповедта по чл. 16, ал. 4 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен,* Директорът на Начално училище „Илия Р. Блъсков“– гр. Шумен задържа и неговия депозит до окончателното приключване на производството по жалбата.

Раздел IV. Наемна цена и начин на плащане

7.1. Наемната цена се плаща ежемесечно до 5-то число на месеца, следващ този, за който се дължи, по сметка на училището в „Интернешънъл Асет Банк“ АД, а именно:

IBAN: BG65 IABG 7477 3100 6157 00 и BIC: IABGBGSF.

7.2. Консумативните разходи за вода електроенергия и др., свързани с ползването на отдадения под наем обект, се заплащат отделно, съгласно клаузите на сключения договор за наем.

Раздел V. Получаване на тръжната документация

8. Тръжните книжа/документи са достъпни безплатно на интернет страницата на училището, а именно: <http://www.nublaskov-shumen.eu>, от където може свободно да бъдат изтеглени. Същите се предоставят безплатно и в канцеларията на училището от 09.00 часа до 16.00 часа всеки работен ден от публикуване на обявлението за търга до изтичане срока за подаване на заявленията за участие в търга.

Раздел VI. Времето и начина на оглед на обекта

9. Оглед на отдавания под наем обект може да се извърши всеки работен ден до изтичане срока за подаване на заявленията за участие в търга от 09,00 часа до 16,00 часа, след предварителна договорка на следните телефони: 054/862 924 и 054/861 308.

Раздел VII. Изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени от участниците за участие в търга

10. Всеки участник в търга, в срока по т. 4 от настоящата документация, представя в запечатан непрозрачен плик заявлението си за участие, заедно с всички документи по чл. 9 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен,* а именно:

1) Заявление за участие в тръжната процедура - *по утвърден образец,* съдържащо представяне на участника (в т. ч. кратка история на търговеца, съдебна регистрация, описание на търговската дейност) и наименование на обекта на търга, както и списък на всички приложени документи, подписан от участника;

2) Копие (заверено с „вярно с оригинала“ и подпис) от документ за ЕИК по БУЛСТАТ или удостоверение за актуалното състояние, издадено с дата до три месеца преди датата на провеждане на търга – за юридически лица и еднолични търговци, а за участник - физическо лице - копие (заверено с „вярно с оригинала“ и подпис) от документ за самоличност;

3) Нотариално заверено пълномощно (в оригинал) - в случай, че кандидатът се представлява от пълномощник при подписването на предложението и документите към него;

4) Декларация, от лицето, което представлява юридическото лице, че търговеца не се намира в производство по обявяване в несъстоятелност и ликвидация - по утвърден образец;

5) Декларация, че участникът няма непогасени задължения към община Шумен с настъпил падеж - по утвърден образец;

6) Документ за внесен депозит за участие в търга в размер на 121,20 лв. по посочената банкова сметка - в оригинал;

7) Декларация от лицето, което представлява юридическото лице, че не е лишено от право да упражнява търговска дейност и че не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или стопанството - по утвърден образец;

8) Декларация за приемане на клаузите на договора за наем - по утвърден образец, ведно с проекта на договор за наем, който не се попълва;

9) Декларация за оглед на обекта - по утвърден образец;

10) Ценово предложение - по утвърден образец, което се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “предлагана цена”, поставен в плика по т.10. от настоящата документация.

Раздел VIII. Изисквания към участниците в търга

11. Участник в търга може да бъде всяко физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец по смисъла на Търговския закон или чуждестранно лице, регистрирано по националното законодателство на държавата, в която е установен кандидата, което отговаря на условията на търга, посочени в настоящата документация.

12. Участникът в търга не трябва да е:

1) обявен в несъстоятелност или да е в производство по несъстоятелност;

2) в производство по ликвидация;

3) лишен от право да упражнява търговска дейност, включително – управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;

4) осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, включително управител или член на управителен орган на участника.

13. Участникът, с който се сключи договор за отдаване под наем на обекта, предмет на настоящия търг, се задължава да ползва наетия обект само в извънучебно време – след 18.30 часа до 21.00 часа (през делничните /учебни дни) и в почивните (неработни и/или неучебни) дни от 10.00 часа до 18.30 часа, без да се препятства учебния процес и осъществяването на служебните задължения на учителите и служителите в училището, като ползването му ще е в съответствие с неговото предназначение – за осъществяване на спортна дейност.

Раздел IX. Изисквания към заявленията и подаване

14.1. Всеки участник може да представи само едно заявление за участие в търга, изготвено в съответствие с условията на тръжната документация и окомплектовано с изискуемите документи, посочени по-горе в под точките на т. 10 на Раздел VII от настоящите. Заявлението/предложението всички документи към него и се представят на български език без зачерквания и поправки.

14.2. Всички разходи за подготовка и участие в търга са за сметка на участниците.

14.3. Представянето на заявление за участие в търга задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажират по никакъв начин организиращия настоящата тръжна процедура.

14.4. Предложението/заявлението, окомплектовано с изискуемите документи, посочени по-горе в подточките на т. 10 на Раздел VII, се представя в голям запечатан непрозрачен плик. Върху плика се отбелязва името и адреса на кандидата/участника и цялостното наименование предмета на търга, както е посочен в т. 1 от настоящите, както следва:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в публичен търг с тайно наддаване
с предмет: <i>„Отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен“</i>
от участника (подател):
..... (за ФЛ: три имена по документ за самоличност, а за ЮЛ: пълно наименование на участника, включ. правно-организационна форма)
..... (за ФЛ: постоянен адрес по документ за самоличност, а за ЮЛ: седалище и адрес на управление)
..... (три имена на лицето, което представлява ЮЛ и длъжността му)

14.5. Предложение/заявление, което не е в запечатан и/или е в непрозрачен плик, или върху което на плика не е изписан текста по предходната точка 14.4., няма да бъде разглеждано и класирано от тръжната комисия.

14.6. Веднъж внесено (подадено) предложение/заявлението за участие в търга не може да се оттегли и не се връща на участника. Не се допускат и допълнения и/или изменения в предадени и регистрирани в регистъра по т.14.7 предложения.

14.7. При приемане на предложението/заявлението за участие в търга върху плика се отбелязват входящ (пореден) номер, датата и часът на получаването, като посочените данни се записват в специален регистър, и на приносителя се издава документ за регистриране на предложението.

Раздел X. Основанията, при които комисията декласира участник и не разглежда предложения за участие в търга

15.1. Постъпилите след 16.00 ч. на 10.01.2019 г. предложения/заявления за участие не се допускат до участие в търга и не се разглеждат от комисията.

15.2. Не се разглеждат и предложения, подадени от участник, който не се е явил на датата и часа на провеждане на търга, както и предложенията на участници, които не са представили документ за внесен депозит за участие в търга или представеният такъв не е в оригинал.

15.3. Не се разглежда и предложение, което е поставено в незапечатан или в прозрачен плик, или което не отговаря на изискванията на *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен* и/или на тръжната документация, включително което е в плик с нарушена цялост, както и нечетливо попълнено, попълнено на език, различен от български или с поправки, а също и такова, което не съдържа всички изискуеми документи. Такова предложение се обявява от комисията за нередовно и участникът не се допуска до участие в търга.

15.4. В тридневен срок от провеждане на търга комисията може да провери верността на декларираните от спечелилия търга участник обстоятелства. При констатиране на невярна информация, участникът се декласира, а внесената депозит се задържа. За спечелил търга се обявява следващият класирал се участник.

15.5. Ценовите предложения на декласираните участници не се разглеждат. Декласира се и участник, който:

1) не е представил със заявлението за участие някой от изискуемите в документацията документи, подробно посочени по-горе;

2) е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;

3) е в производство по ликвидация;

4) е лишен от право да упражнява търговска дейност, включително – управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;

5) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, включително управител или член на управителен орган на участника;

16.1. Председателят на комисията обявява допуснатите до участие кандидати и тези, които по решение на комисията не се допускат до участие в търга поради неспазване на някое от условията за участие съгласно тази наредба и /или тръжната документация, като посочва конкретното основание за това.

16.2. В случай, че в резултат на недопускането на участник по реда на предходната т. 16 остане само един кандидат, търгът се провежда и участникът се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

16.3. Комисията писмено уведомява участника, който е отстранен/декласиран и чието предложение няма да бъде разгледано, като посочва основанието за отстраняването му.

Раздел XI. Провеждане на търга и класиране

17.1. Преди провеждане на търга Директора на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен издава отделна заповед, с която назначава комисия, която да го проведе, в състав от трима членове, единият от които е правоспособен юрист. В заповедта за назначаване на тръжната комисия от посочените лица се определят нейният председател и членовете. Определят се и резервни членове.

17.2. Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от броя на членовете ѝ.

18.1. В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга. В

случай, че отсъстват председателят, правоспособният юрист или повече от един член на комисията, търгът се отлага за същия час и място на другия ден.

18.2. Присъствието на участниците на търга е задължително. Във връзка с това участниците удостоверяват присъствието си в Присъствен лист.

18.3. Председателят на комисията отваря пликовете по т. 14.4. само на явилите се кандидати по реда на тяхното постъпване според регистъра, проверява документите на участниците и ги представя на комисията за констатиране дали са изпълнени условията за участието им в търга.

18.4. Комисията проверява, по отношение на всяко постъпило предложение/заявление, изпълнение ли са изискванията за участие в търга, включително представени ли са всички изискуеми документи. Представените документи се подписват от комисията.

18.5. Тръжната комисия може да поиска в определен от нея срок писмени разяснения и/или документи по предложенията. Тези разяснения не трябва да водят до изменение или допълнение на представените предложения.

18.6. Председателят на комисията отваря пликовете с надпис “предлагана цена” само на допуснатите до участие в търга кандидати. Пликовете на недопуснатите кандидати не се отварят и се прилагат към документацията. Предложенията се подписват от членовете на комисията по търга, оповестяват се гласно от председателя на комисията и се подреждат според размера на предложената цена.

18.7. Участникът, предложил най-високата цена, се обявява за спечелил търга и търгът се закрива. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, търгът продължава между тях с явно наддаване и започва от тази цена. Стъпката се определя по реда на чл.13 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен.*

18.8. Комисията класира първите трима от кандидатите, чиито предложения отговарят в най-голяма степен на предварително обявените условия.

19. За проведения търг комисията изготвя протокол подписан от членовете ѝ, който се представя на Директора на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен в срок от три работни дни след провеждането на търга.

20.1. Директорът на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен със заповед определя участника, спечелил търга, за която се уведомяват участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс (АПК).

20.2. Участниците в търга могат да оспорват по реда на АПК заповедта, с която се определя спечелилия търга участник, в четиринадесет дневен срок от уведомлението по предходната точка.

20.3. Участникът, спечелил търга, се уведомява по реда на АПК за датата на влизане в сила на заповедта, с която се определя спечелилия търга участник,

Раздел XII. Сключване на договор за наем

21.1. В четиринадесет дневен срок след изтичане на срока за обжалване на заповедта, с която е определен спечелилият търга кандидат, Директорът Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен сключва договор с него.

21.2. Договорът по предходната точка се сключва в писмена форма и в него задължително се включват условията от предложението на участника, при които е спечелен търга.

21.3. В случай, че спечелилият търга не подпише договора, депозитът му се задържа и комисията в срока по чл. 18, ал. 3 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен,* служебно обявява за спечелил

търга участника, предложил следващата по размер цена. Ако и вторият участник след покана откаже да подпише договора или не се яви за това в 7-дневен срок от получаване на поканата, внесенят от него депозит се задържа и може да се насрочи/обяви нов търг.

Раздел XIII. Други разпоредби

22.1. Всички срокове в настоящата тръжна документация се изчисляват по реда на ГПК.

22.2. Когато участник в търга представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях и при поискване е длъжен да представи оригиналите на комисията за сравнение.

22.3. Откриването на настоящата процедура не задължава организиращия настоящата тръжна процедура да сключи договор за наем. Организиращият настоящата тръжна процедура не дължи каквото и да е обезщетение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взема решение да не сключва договор.

22.4. В случай на необходимост, организиращият настоящата тръжна процедура си запазва възможността да изменя документацията, за което всички лица, които са я получили, ще бъдат своевременно уведомени.

22.5. Не се предвиждат обезпечения по изпълнението на договора за наем.

22.6. Провеждането на втори търг в случаите по чл.10, ал.2 от Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет- Шумен, ще е на 14.01.2019 год. от 10,00 часа в Директорския кабинет, в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков“- гр. Шумен, ул. „Христо Смирненски“ № 9.

22.7. За всички неуредени в настоящата тръжна документация въпроси се прилагат съответните разпоредби на действащото българско законодателство и на *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество*, приета с Решение № 198 от 25.09.2008 г., изм. и доп. с Решение № 712 от 30.09.2010 г., изм. и доп. с Решение № 441 от 27.06.2013 г., изм. и доп. с Решение № 484 от 26.09.2013 г., изм. с Решение № 733 от 26.04.2018 г. на Общински съвет – Шумен.

Утвърдил, със Заповед № 148/20.12.2018 г.:

Иван Христов Николов,
Директор НУ „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен

**ДО ДИРЕКТОРА
НА НУ „ИЛИЯ Р. БЛЪСКОВ”
ГР. ШУМЕН**

З А Я В Л Е Н И Е

за участие в публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен

ОТ

(три имена – за физически лица или наименование – за юридически лица и ЕТ)

със седалище и адрес на управление:

....., регистрирано в Търговския регистър към Агенция по
вписванията с ЕИК:, представлявано от

(три имена на управителя, изп. директор, упълномощения представител)

с ЕГН:, адрес за кореспонденция:

..... и тел. за връзка:

Банковата сметка на ЕТ/ЮЛ в банка е
следната:

IBAN:, BIC:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

С настоящото предложение/заявление заявявам, че представляваното от мен дружество/ЕТ желае да участва в публичен търг с тайно наддаване, открит със Заповед №148/20.12.2018 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков” – гр. Шумен, в изпълнение на Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен.

I. ПРЕДСТАВЯНЕ на участника:

Представяваното от мен дружество/едноличен търговец е регистрирано през с решение №...../.....г. по търг. дело №...../.....г. на Окръжен съд – гр.
То развива дейност и е специализирано в

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. СПИСЪК на документите, които представяме:

В съответствие, както с изискванията на *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен*, така и с условията на тържната документация, с настоящото предложение/заявление за участие в търга представяме следните изискуеми документи (моля отбележете, като оградите, тези от посочените, които представяте):

- 1) Заверено копие от документ за самоличност - *когато участникът е физическо лице;*
- 2) Заверено копие от документ за ЕИК по БУЛСТАТ или удостоверение за актуалното състояние, издадено с дата до три месеца преди датата на провеждане на търга - *когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец;*
- 3) Нотариално заверено пълномощно, *в случай, че кандидатът се представлява от пълномощник при подписването на заявлението и документите към него, респ. за участието в търга;*
- 4) Декларация от лицето, което представлява юридическото лице, че търговеца не се намира в производство по обявяване в несъстоятелност и ликвидация - *по образец;*
- 5) Декларация от лицето, което представлява юридическото лице, че не е лишено от право да упражнява търговска дейност и че не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или стопанството - *по утвърден образец;*
- 6) Декларация, че участникът няма непогасени задължения към община Шумен с настъпил падеж - *по образец;*
- 7) Документ за внесен депозит за участие в търга в размер на 121,20 лв. по посочената банкова сметка - *в оригинал;*
- 8) Декларация за приемане на клаузите на договора - *по утвърден образец,* ведно с проекта на договор за наем, който не се попълва;
- 9) Декларация за оглед - *по утвърден образец;*
- 10) Ценово предложение - *по утвърден образец,* в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “предлагана цена”;
- 11) Заверено копие от документа (решението) за регистрация на ЮЛ;

.....2019 г.
Гр. Шумен

С уважение:
(подпис на участника или на неговия законен представител и печат)

**ДО ДИРЕКТОРА
НА НУ „ИЛИЯ Р. БЛЪСКОВ”
ГР. ШУМЕН**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен

ОТ

(три имена – за физически лица или наименование – за юридически лица и ЕТ)

със седалище и адрес на управление:

....., регистрирано в Търговския регистър към Агенция по
вписванията с ЕИК:, представлявано от

(три имена на ЕТ, управителя, изп. директор, упълномощения представител)

с ЕГН: и тел. за връзка:

Банковата сметка на ЕТ/ЮЛ в банка е:

IBAN:, BIC:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Представяването от мен дружество/ЕТ, като участник в настоящия публичен търг с тайно наддаване, открит със Заповед № 148/20.12.2018 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков” – гр. Шумен, в изпълнение на Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен, за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен,

ПРЕДЛАГА:

Месечна наемна цена ЗА КВАДРАТЕН МЕТЪР в размер на (цифром):ЛВ./

(словом):,

или

**ОБЩО за целия отдаван под наем обект от 60 кв. м., предмет на настоящия търг -
месечна наемна цена в размер на** (цифром):ЛВ./

(словом)

.....2019 г.

Гр. Шумен

С уважение:

(подпис на участника или на неговия законен представител и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за оглед на обекта

Долуподписаният.....
с ЕГН и постоянен адрес:,
притежаващ лична карта №....., издадена на, от
МВР -, в качеството си на

(управител, изпълнителен директор, упълномощен представител)

на,

(изписва се наименованието на юридическото лице и правноорганизационната му форма – ЕТ, ЕООД, ООД и т.н.)

със седалище и адрес на управление

.....,
с БУЛСТАТ/ЕИК, телефон за връзка:

ДЕКЛАРИРАМ,

че на2019 г. извърших оглед на обекта – предмет на публичен търг с тайно наддаване, открит със Заповед № 148/20.12.2018 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков” – гр. Шумен, в изпълнение на Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен.

Запознат съм със състоянието на обекта, предмет на настоящия търг, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен. Същият може да се ползва по предназначението, за което се отдава под наем.

Забележки (моля посочете конкретни, ако имате такива по отношение на обекта, предмет на процедурата):

.....
.....
.....
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2019 г.

Гр. Шумен

Декларатор:

(подпис)

ЗАБЕЛЕЖКА: Декларацията се попълва от управителите, членовете на управителните органи или упълномощени представители на фирмата-участник, направили огледа.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният..... с ЕГН
..... и постоянен адрес:,
притежаващ лична карта №....., издадена на, от
МВР -, в качеството си на,
(управител, изпълнителен директор, упълномощен представител)

на
(изписва се наименованието на юридическото лице и правноорганизационната му форма – ЕТ, ЕООД, ООД и т.н.)

със седалище и адрес на управление
....., с БУЛСТАТ/ЕИК,
като участникът в провеждания публичен търг с тайно наддаване, открит със Заповед №
148/20.12.2018 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков”– гр. Шумен, в изпълнение на
Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен за
отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска
собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен
салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен,

ДЕКЛАРИРАМ:

- 1) Не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност.
- 2) Не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2019 г.
Гр. Шумен

Декларатор:
(подпис)

ЗАБЕЛЕЖКА: Декларацията се попълва от управителите, членовете на управителните органи или упълномощени представители на фирмата-участник. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният..... с
ЕГН и постоянен адрес:,
притежаващ лична карта №....., издадена на, от
МВР -, в качеството си на

(ЕТ, управител, изпълнителен директор, упълномощен представител)

на,

(изписва се наименованието на юридическото лице и правноорганизационната му форма – ЕТ, ЕООД, ООД и т.н.)

със седалище и адрес на управление,
....., с БУЛСТАТ/ЕИК

ДЕКЛАРИРАМ,

че към датата на подаване на настоящата декларация представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец - участникът в провеждания понастоящем публичен търг с тайно наддаване, открит със Заповед № 148/20.12.2018 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков” – гр. Шумен, в изпълнение на Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен:

- 1) не е обявявано в несъстоятелност, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност;**
- 2) не се намира в производство по ликвидация.**

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства в 7-дневен срок от промяната да уведомя писмено Наемодателя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2019 г.
Гр. Шумен

Декларатор:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният..... с
ЕГН и постоянен адрес:,
притежаващ лична карта №....., издадена на, от
МВР -, в качеството си на,
(управител, изпълнителен директор, упълномощен представител)

на,

(изписва се наименованието на юридическото лице и правноорганизационната му форма – ЕТ, ЕООД, ООД и т.н.)

със седалище и адрес на управление,
....., с БУЛСТАТ/ЕИК,

ДЕКЛАРИРАМ,

че към датата на подаване на настоящата декларация представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец - участникът в провеждания понастоящем публичен търг с тайно наддаване, открит със Заповед №148/20.12.2018 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков” – гр. Шумен, в изпълнение на Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен, няма непогасени задължения към Община Шумен с настъпил падеж.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2019 г.
Гр. Шумен

Декларатор:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният..... с
ЕГН и постоянен адрес:,
притежаващ лична карта №....., издадена на, от
МВР -, в качеството си на

(управител, изпълнителен директор, упълномощен представител)

на,

(изписва се наименованието на юридическото лице и правноорганизационната му форма – ЕТ, ЕООД, ООД и т.н.)

със седалище и адрес на управление

....., с БУЛСТАТ/ЕИК

- участникът в провеждания публичен търг с тайно наддаване, открит със Заповед № 148/20.12.2018 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков”– гр. Шумен, в изпълнение на Решение № 938 по протокол № 38 от 29.11.2018 год. на Общински съвет – Шумен за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат/а съм със съдържанието на проекта на договора за наем, който е неразделна част от тръжната документация и приемам клаузите му.

2. В случай, че с представляваният от мен участник, се сключи договор за отдаване под наем на обекта, предмет на настоящия търг, се задължавам същият да ползва отдадения под наем обект само в извънучебно време – след 18.30 часа до 21.00 часа (през делничните, учебни дни) и в почивните (неработни и/или неучебни) дни от 10.00 часа до 18.30 часа, без да се препятства учебния процес и осъществяването на служебните задължения на учителите и служителите в училището, като ползването му ще е в съответствие с неговото предназначение – за осъществяване на спортна дейност.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2019 г.

Гр. Шумен

Декларатор:

(подпис)

ДОГОВОР ЗА НАЕМ

на недвижим имот – публична общинска собственост

№.....

Днес2019 г., в гр. Шумен, на основание чл. 18, ал. 2 от Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Шумен и влязла в сила Заповед № от2019 г. на Директора на НУ „Илия Р. Блъсков“ – гр. Шумен, между:

1) **НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ИЛИЯ Р. БЛЪСКОВ” – гр. Шумен**, представлявано от Директора – Иван Христов Николов, с ЕИК 000921136 и адрес: гр. Шумен, ул. ”Христо Смирненски” 9 – от една страна, наричано за краткост **НАЕМОДАТЕЛ**

и

2), с ЕИК, със седалище и адрес на управление, представляван/о от, ЕГН....., легитимиращ се с лична карта №, издадена на г. от МВР -, от друга страна, наричано за краткост **НАЕМАТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Наемодателят предоставя под наем за временно и възмездно ползване на **Наемателя** част от недвижим имот - публична общинска собственост (АОС №0651/19.05.2000 г.), а именно - 60 кв. м. от училищен физкултурен салон, находящ се в сградата на Начално училище „Илия Р. Блъсков” - гр. Шумен, за срок от 5 (пет) години, считано от датата на подписване на настоящия договор.

Чл. 2. (1) Предназначението на обекта, предмет на този договор е за осъществяване на спортна дейност, като наемателят няма право да променя предназначението му.

(2) Ползването на наетия обект от наемателя ще е само в извънучебно време – след 18.30 часа до 21.00 часа (през делничните, учебни дни) и в почивните (неработни и/или неучебни) дни от 10.00 часа до 18.30 часа, без да се препятства учебния процес и осъществяването на служебните задължения на учителите и служителите в училището.

Чл. 3. Наемодателят предава на **Наемателя** посочения в чл. 1 обект с предавателно - приемателен протокол, който е неразделна част от този договор, в срок до 5 работни дни от сключването му.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Наемателят се задължава ежемесечно до 5-то число на месеца, следващ този за който се дължи, да заплаща на Наемодателя месечна наемна цена в **общ размер на** **лв.** (.....) **за целия отдаван под наем обект** или **лв.** (.....),

съгласно представеното от него Ценово предложение в проведената процедура на публичен търг за отдаването на имота под наем, което е неразделна част от договора.

(2) Наемната цена се заплаща в български лева при условията на този договор по сметка на училището в „Интернешънъл Асет Банк“ АД, а именно:

IBAN: BG65 IABG 7477 3100 6157 00 и BIC: IABGBGSF.

(3) Консумативните разходи за вода, електроенергия и др., свързани с ползването на отдадения под наем обект, се заплащат отделно от наемателя, само ако са направени такива и това е установено с изричен констативен протокол, съставен от комисия, назначена от директора на Начално училище „Илия Р. Блъсков“ – гр. Шумен.

(4) Наемната цена се актуализира ежегодно, съгласно чл. 5 от Наредбата за базисните наемни цени при отдаване под наем на общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен, като за това се подписва допълнително споразумение (анекс) към настоящия договор.

(5) Внесеният от наемателя депозит за участие в проведената тръжна процедура за отдаването на обекта под наем, който е в размер на 121,20 лв. (сто двадесет и един лева и двадесет стотинки) се приспада, като част от първия наем. Наемателят доплаща разликата до уговорената месечна наемна цена.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) Наемодателят е длъжен да предостави на Наемателя за ползване по предназначение – за осъществяване на спортна дейност, обекта – предмет на настоящия договор, в срока и при условията на договора и да осигури свободното му ползване от наемателя само в извънучебно време – след 18.30 часа до 21.00 часа (през делничните, учебни дни) и в почивните (неработни и/или неучебни) дни от 10.00 часа до 18.30 часа, без да се препятства учебния процес и осъществяването на служебните задължения на учителите и служителите в училището, като ползването му ще е в съответствие с неговото.

(2) Наемодателят не носи отговорност за недостатъците на имота, за които наемателят е знаел или е могъл да узнае при сключването на договора.

(3) Наемодателят се задължава да оказва необходимото съдействие на Наемателя, във връзка с осъществяваната от последния дейност в наетия обект, съгласно предназначението му.

Чл. 6. Наемодателят има право:

1. Да извършва периодични прегледи на състоянието на отдадения под наем обект и на начина на ползването му, както и във връзка с това може да дава на наемателя задължителни предписания за налагащи се мерки, с оглед опазването и правилната експлоатация на имота.

2. Да получи в уговорения срок наемната цена, консумативните разходи, свързани с ползването на обекта, както и договорените в настоящия договор неустойки при неизпълнение на поетите задължения.

3. Да извърши, съгласно чл. 4, ал. 4 от настоящия договор актуализация на наемната цена.

4. Да упражнява контрол по отношение ползването на отдадения под наем обект от наемателя в съответствие с договореното по чл. 2, ал. 2 от настоящия договор.

Чл. 7. (1) Наемателят има право до иска от наемодателя - наетият обект, предмет на настоящия договора да му бъде предоставен (предаден) за ползване при условията и в сроковете, посочени в договора.

(2) Наемателят се задължава:

1. Да заплаща на наемодателя договорената наемна при условията и в сроковете, уговорени с настоящия договор.

2. Да заплаща консумативни разходи за вода, електроенергия и др., свързани с експлоатацията на отдадения под наем обект в съответствие с договореното в чл. 4, ал. 3 от договора.

3. Да подпише допълнително споразумение, съгласно чл. 4, ал. 4 от договора.

4. Да използва наетия обект само по предназначение - посочено в чл. 2, ал. 1 от договора, като няма право да променя предназначението му.

5. Да не пречи по никакъв начин на учебния процес в училището и на осъществяването на дейността на служителите в училището, съгласно уговореното по чл. 2, ал. 2 от настоящия договор, както и да спазва установения пропускателен режим в училището.

6. При възникнала необходимост за наемодателя да ползва отдадения под наем обект, предмет на този договор и след писмено искане от същия, направено поне 8 (осем) часа преди това, да предостави възможност на наемодателя и да не му пречи да използва обекта, предмет на този договор.

7. Да поддържа наетия обект с грижата на добър стопанин и съгласно правилата и изискванията за техническата експлоатация и противопожарната безопасност, санитарно-хигиенните изисквания и разпоредбите на Наредба №1, приета от Общински съвет – Шумен.

8. Наемателят няма право да извършва преустройства или подобрения в наетия обект без изричното писмено съгласие на наемодателя. Всички разходи, свързани с извършените, със съгласието на наемодателя, преустройства и/или подобрения в имота, са за сметка на наемателя, като размера на договорения наем не се променя/приспада заради това.

9. Наемателят няма право под каквато и да е форма да преотстъпва или преотдава под наем на трети лица наетия по силата на този договор обект или да го ползва съвместно с други лица, без изрично, писмено разрешение на Наемодателя.

10. Наемателят е длъжен да съобщава незабавно на наемодателя за възникнали в наетия обект аварии и/или за посегателства върху имота от страна на трети лица, в противен случай носи отговорност за причинените в следствие на това вреди.

11. Наемателят си задължава да осигури достъп на наемодателя (респ. на негови представители) до наетия обект при поискване за извършване на проверки по чл. 6, т.1 от договора.

12. Наемателят си задължава да възстанови щетите в наетия обект, настъпили по негова вина, както и да извършва всички поправки на наетия обект, които се дължат на обикновено употребление, съобразно чл. 231, ал. 1 от ЗЗД.

13. Наемателят си задължава да съобщава писмено на наемодателя за регистрирани промени в наименованието, седалището и адреса на управление, както и в лицата, които го представляват.

14. Наемателят си задължава при прекратяване на този договор да освободи наетия обект в съответствие с уговореното в чл. 11 от договора.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 8. (1) Преди изтичане на срока по чл. 1 от този договор, същият може да бъде прекратен по взаимно писмено съгласие на страните.

(2) Всяка от страните може да прекрати едностранно този договор с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

Чл. 9. (1) Наемателят може едностранно, с писмено уведомление да прекрати договора преди изтичането на срока му, в следните случаи:

1. Наемодателят е в забава за предаването на наетите площи, предмет на договора, с повече от 10 (десет) работни дни;

2. В случай, че представители на наемодателя умишлено препятстват спокойното ползване на обекта, предмет на настоящия договор.

(2) В случаите по предходната алинея наемателят е длъжен да даде на наемодателя най-малко 5 (пет) дневен срок за доброволно изпълнение.

Чл. 10. Наемодателят може едностранно, с писмено уведомление, без предизвестие да прекрати договора преди изтичането на срока му, в следните случаи:

1. Наемателят ползва наетия обект при съществено нарушение на уговореното ползване и/или когато системно (повече от два пъти, установени с констативен протокол) се препятства учебния процес и/или осъществяването на дейността на служителите в училището, както и при нарушение на уговореното по чл.2, ал.2 от договора;

2. Ако наемателят не изпълни задължението си по чл. 7, ал. 2, т. 6 от настоящия договор.

3. Наемателят системно не заплаща наемната цена – т.е. повече от два пъти е бил в забава (закъснение) за плащане на наемната цена, които закъснения са продължили повече от 5 (пет) работни дни.

4. Наемателят не е платил наемната цена за два последователни месеца.

5. Наемателят системно (повече от два пъти) забавя плащането на който и да е от консумативните разходи (за вода и канализация, ел. енергия и др.) и/или не е заплатил същите за повече от два последователни месеца.

6. Наемателят не изпълни някое друго от задълженията си по този договор.

Чл. 11. (1) При прекратяване на договора независимо от основанията за това, наемателят е длъжен да върне наетия обект в състоянието, в което го е приел, заедно с подобренията, които е направил в него (ако е направил такива), които остават в собственост на наемодателя без за това последният да му дължи заплащане на същите или обезщетение. Наемателят дължи обезщетение за вредите причинени през време на ползването на наетия обект, освен ако се докаже, че те се дължат на причина, за която той не отговаря.

(2) Прекратяването става с изричен двустранно подписан приемо-предавателен протокол, като страните се задължават да се явят за фактическото приемане-предаване на обекта, в 10.00 часа на първия работен ден, след датата на прекратяване на договора. Страните по взаимно съгласие могат да уговорят и друг ден и/или час за предаването на обекта.

(3) Ако в срока по предходната алинея наемателят не подпише приемо-предавателен протокол за предаването на наетия имот, представители на наемодателя съставят констативен протокол за това, който не може да бъде оспорван от наемателя и наемодателят не носи отговорност за намиращото се в имота имущество, независимо чия собственост е то. В този случай се счита, че наемателя ползва имота без законово основание и може да бъде отстранен от него по реда на чл.65 от Закона за общинската собственост.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. (1) При не плащане в срок на наемната цена, наемателят дължи на наемодателя неустойка за забава в размер на 5% (пет процента) върху сумата по чл. 4, ал. 1 от договора за всеки просрочен ден, считано от датата на падежа, до датата на плащането, но не повече от шестмесечната наемна вноска по чл. 4, ал.1 от договора. Наемодателят не губи правото на тази неустойка и ако развали договора.

(2) В случай, че наемателят прекрати договора преди изтичането на уговорения в чл.1 от него срок, с изключение на случаите по чл. 9, ал. 1 от същия, той дължи на наемодателя неустойка в размер на тримесечната наемна вноска по чл. 4, ал.1 от договора.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 13. (1) Всички съобщения между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма на посочените адреси на управление на страните. Писмената форма се счита спазена при съобщения, изпратени по факс и/или на актуален, изрично посочен от страните електронен адрес (e-mail).

(2) Всички изменения и допълнения на този договор се правят единствено чрез писмени споразумения (анекси) между страните.

Чл. 14. Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 15. (1) За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

(2) Всички спорни въпроси, породени от този договор или отнасящи се до него, включително и споровете, породени от или отнасящи се до тълкуването, недействителност, неизпълнение или прекратяване, двете страни ще уреждат чрез преговори, а в случай, че не постигнат съгласие, въпросите ще бъдат разрешавани от компетентните български съдилища.

Договорът се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора е цялата преписка по проверения публичен търг за отдаване под наем на обекта, предмет на този договор, в т. ч. предложението/заявлението на наемателя за участие в проведената тръжна процедура за отдаване под наем на имота – предмет на този договор и представените с него документи.

НАЕМОДАТЕЛ:

НАЕМАТЕЛ: